

**Musikschule Neunkirchen**

Marienstraße 2 – 66538 Neunkirchen

**Dozentenvereinbarung**

31. Juli 2011

Im Rahmen eines Engagements als Lehrkraft an der Musikschule Neunkirchen verpflichtet sich der Musikdozent / die Musikdozentin:

<b>Musikdozent/in</b>	<b>Bankverbindung</b>
<b>Frau / Herr:</b> _____	<b>Kontoinhaber:</b> _____
<b>Adresse:</b> _____	<b>Bankname:</b> _____
<b>PLZ / Ort:</b> _____	<b>BLZ:</b> _____
<b>Telefon:</b> _____	<b>Konto-Nr.:</b> _____
<b>Mobil:</b> _____	
<b>E-Mail:</b> _____	<b>Vertragsdauer</b>
<b>Geburtsdatum:</b> _____	<b>Schuljahr:</b> _____

**Musikschule Neunkirchen**  
 Marienstraße 2  
 66538 Neunkirchen  
 Tel. 06821 / 29006-23  
 Fax 06821 / 17580

**Neunkircher  
 Kulturgesellschaft gGmbH**  
 Aufsichtsratsvorsitzender:  
 Oberbürgermeister J. Fried  
 Geschäftsführer:  
 Dr. P. Bierbrauer

**Internet**  
[www.nk-musikschule.de](http://www.nk-musikschule.de)  
[www.nk-musicalschule.de](http://www.nk-musicalschule.de)  
[www.facebook.de/nk.musikschule](http://www.facebook.de/nk.musikschule)  
[musikschule@nk-kultur.de](mailto:musikschule@nk-kultur.de)

**Sprechstunde**  
 Gymnasium am Krebsberg  
 Mittelbau M2.2  
 Di 13:30-15:30 Uhr

**Geschäftszeiten**  
 Mo, Mi & Do:  
 8-12 & 14-16 Uhr  
 Di: 10-12 & 14-16 Uhr  
 Fr: 8-12 Uhr

**Bankverbindung**  
 Sparkasse Neunkirchen  
 BLZ 592 520 46  
 Kto. 500 253 84

**Amtsgericht Saarbrücken**  
 HRB 91928  
 Steuer-Nr. 030/115/00675

unter den angegebenen Bedingungen der Musikschule Neunkirchen (Marienstraße 2, 66538 Neunkirchen) folgende Unterrichtsfächer zu unterrichten (bitte vollständig ausfüllen):

**Fach / Instrument:** \_\_\_\_\_

**Dauer (ankreuzen):**     45 min     25 min     \_\_\_\_\_

**Monatl. Honorar:**    \_\_\_\_\_

**Unterrichtstag(e):**    \_\_\_\_\_

**Teilnehmerprofil:**    \_\_\_\_\_

Der Unterricht kann erst nach Vorliegen einer schriftlichen Anmeldung des jeweiligen Schülers bei der Geschäftsstelle der Musikschule Neunkirchen erfolgen (ausgenommen sind Probestunden). Der Nachweis der Unterrichtseinheiten pro Schüler muss mittels Anwesenheitsliste monatlich dokumentiert werden. Raum- und Zeitänderungen müssen der Musikschule Neunkirchen bekannt gegeben werden.

Das Honorar wird für jeden Schüler monatlich nach Vorliegen der Unterrichtsnachweise bei der Musikschule Neunkirchen auf das o.g. Konto überwiesen. **Der Musikdozent / die Musikdozentin nimmt zur Kenntnis, dass die Musikschule Neunkirchen NICHT für die Besteuerung des Honorars sorgt.**

\_\_\_\_\_  
 Datum, Unterschrift Dozent/in

\_\_\_\_\_  
 Datum, Unterschrift Musikschule NK